

## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), przekazuję informacje na temat zasad przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin Pl. Armii Krajowej 1, 71-456 Szczecin, tel. [914345643], e-mail: [oswiata@um.szczecin.pl]
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować telefonicznie: 91 42 45 702 oraz mailowo: [iod@um.szczecin.pl](mailto:iod@um.szczecin.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o pomoc zdrowotną i przeprowadzenia postępowania o przyznanie pomocy zdrowotnej, na podstawie:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w zakresie danych niezbędnych do realizacji procesu przetwarzania: imię i nazwisko, adres zamieszkania, nazwa szkoły.
  - 2) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w zakresie danych kontaktowych.
  - 3) art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – w zakresie danych dotyczących zdrowia.w związku z art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.
4. Podanie danych osobowych wymienionych w punkcie 1) i 3) jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Brak podania tych danych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej.  
Podanie danych osobowych wymienionych w punkcie 2) jest dobrowolne i nie jest warunkiem załatwienia sprawy, ułatwi jednak kontakt w zakresie realizacji procesu przetwarzania.
5. Dane związane z przyznaniem pomocy zdrowotnej pozyskaliśmy od szkoły, w której Pan/Pani jest lub był/była zatrudniony/zatrudniona.
6. Dane osobowe będą przetwarzane:
  - 1) W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO oraz art. 9 ust 2 lit. b) RODO – do czasu rozpatrzenia wniosku o pomoc zdrowotną i przeprowadzenia postępowania o przyznanie pomocy zdrowotnej, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
  - 2) w zakresie danych przetwarzanych w zakresie art. 6 ust. 1 lit a) RODO - do czasu wycofania przez zgody na ich przetwarzanie albo przez okres, o którym mowa w pkt. 1).
8. W związku z przetwarzaniem danych przysługują następujące prawa wynikające z przepisów RODO:  
prawo dostępu do danych – art. 15 RODO,  
prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO,  
prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO,  
prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO  
a także  
prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO,  
prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO  
- wyłącznie w zakresie danych kontaktowych przetwarzanych na podstawie zgody.
9. W zakresie danych kontaktowych przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie i w dowolny sposób.

Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.